

# FORMULARIO DE SOLICITUD DE PRÉSTAMO 2026

## ANTICRÉTICO DE VIVIENDA RECIEN EGRESADOS (PAV-RE)

### A. DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE (\*):

GRADO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
FUERZA	CARNET DE SEGURO	CÓDIGO PAPELETA DE PAGO	
AÑO DE EGRESO	AÑOS DE SERVICIO	ESTADO CIVIL	EDAD
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO		CÉDULA DE IDENTIDAD	TELÉFONO DOMICILIO
DOMICILIO ACTUAL: Avenida, Calle o Pasaje:			N°:
Edif. o Condominio:		Zona o Barrio:	Ciudad:
UNIDAD	LUGAR DE DESTINO (CIUDAD)	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO

### B. DATOS PERSONALES DEL CÓNYUGE:

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
CELULAR	CORREO ELECTRONICO	EDAD CEDULA DE IDENTIDAD

### C. DATOS PERSONALES DEL GRUPO FAMILIAR (Hijos menores de 25 años y asegurados a COSSMIL):

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ESTADO CIVIL	OCUPACIÓN
1				
2				
3				

### D. ACTUALMENTE HABITA EN VIVIENDA (MARQUE X):

PROPIA	ALQUILADA
--------	-----------

### E. MONTO SOLICITADO PARA ANTICRÉTICO:

DEPARTAMENTO	\$us.	MONTO APROBADO POR LA G.V.	\$us.
CASA UNIFAMILIAR	\$us.		

### F. PLAZO DEL PRÉSTAMO:

TIEMPO SOLICITADO	AÑOS	TIEMPO APROBADO POR LA G.V.	AÑOS
-------------------	------	-----------------------------	------

### G. DESEMBOLSO EN CHEQUE O DEPOSITO A CUENTA:

LUGAR DE ENVÍO CHEQUE (CIUDAD):	CUENTA BANCO UNIÓN:
---------------------------------	---------------------

### H. DATOS DE LOS GARANTES (Que no hubiesen garantizado nunca):

GRADO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	AÑO DE EGRESO	AÑOS DE SERVICIO	TELÉF. / CEL.
CORREO ELECTRONICO:			DOMICILIO ACTUAL: Av., Calle o Psje.:			
N°:		Edif. o Condominio:	Zona:	Ciudad:		
NOMBRE COMPLETO CONYUGUE:			Cel:	Teléfono Fijo:		
GRADO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	AÑO DE EGRESO	AÑOS DE SERVICIO	TELÉF. / CEL.
CORREO ELECTRONICO:			DOMICILIO ACTUAL: Av., Calle o Psje.:			
N°:		Edif. o Condominio:	Zona:	Ciudad:		
NOMBRE COMPLETO CONYUGUE:			Cel:	Teléfono Fijo:		

## MONTO Y CONDICIONES DEL CRÉDITO (PAV-RE)

- Sujeto de crédito : Personal militar en servicio activo, egresado de los Institutos Militares con los grados de Subteniente, Alférez y Sargento, comprendido desde el 1er. día de servicio hasta los 5 años de antigüedad.
- Monto máximo del préstamo : Hasta \$us. 5.000.- (en función al líquido pagable, en su boleta de pago no deberá registrar ninguna otra deuda de entidades financieras).
- Tasa de interés : 5.5% Anual
- Plazo máximo : 5 años
- Garantías : Dos garantes sujetos de crédito que nunca hayan garantizado, habilitados por única vez.

- (\*) Nota: 1) La cobertura de desgravamen tendrá una prima de 0.055% sobre saldo capital a ser descontado mensualmente vía Ministerio de Defensa.  
2) Costos de Operación y Supervisión \$us. 50.- a ser descontados en una cuota por única vez.

## REQUISITOS QUE DEBE ADJUNTAR A SU SOLICITUD

- A. Carta de solicitud dirigida al Gerente de Vivienda "COSSMIL".
- B. Formulario de solicitud 2 ejemplares originales, llenados y firmados, sin enmiendas ni tachaduras.
- C. Original y fotocopia firmada de la Boleta de Pago (con una antigüedad no mayor a dos meses).
- D. Dos fotocopias de la Cédula de Identidad, una fotocopia de Carnet de Militar y una fotocopia de Carnet de Asegurado del solicitante, vigentes actualizados (de acuerdo al grado y a la vigencia del carnet) y firmadas.
- E. Dos fotocopias nítidas de la Cédula de Identidad de la esposa(o), vigente y firmada (si corresponde).
- F. Dirección detallada (Ciudad / Zona / Av.- Calle / N°.) con el croquis de ubicación del inmueble a tomar en anticrético.
- G. Fotocopias de la Boleta de Pago de los dos garantes, firmadas (con una antigüedad no mayor a dos meses).
- H. Una fotocopia de Cédula de Identidad, Carnet Militar y Carnet de Asegurado de los dos garantes, vigentes actualizados (de acuerdo al grado y a la vigencia del carnet) y firmadas.
- I. Adjuntar la impresión del Resumen de Cuenta de pago de salario o extracto bancario del Banco Unión, debiendo contener los datos; nombre completo y número de cuenta, 2 ejemplares.

**NOTA 1.-** Si el estado civil del Carnet de Identidad del titular y/o conyugue no está actualizado presentar **FOTOCOPIA** nítida del certificado de matrimonio, certificado de unión libre o partida de divorcio, actualizado según corresponda el caso.

**NOTA 2.-** Para que los garantes personales, solidarios y mancomunados sean considerados como sujetos de crédito, deberán ser personal militar del servicio activo, pudiendo ser camaradas del prestatario (recién egresados), que nunca hayan garantizado, habilitados por única vez, hasta culminar el crédito.

**NOTA 3.-** El desembolso se realizará en una sola partida (100%) a nombre del prestatario, previa suscripción del Contrato de Préstamo Protocolizado ante Notaría de Fe Pública. El plazo de presentación del documento de Anticrético protocolizado es de 45 días calendario a partir del desembolso del dinero.

**LAS FOTOCOPIAS DEBEN SER NÍTIDAS Y LEGIBLES, DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTADA DE ACUERDO AL ORDEN ESTABLECIDO DE LOS REQUISITOS, CON SEPARADORES Y PESTAÑAS, EN UN FOLDER TAMAÑO OFICIO FORRADO CON PAPEL MADERA Y PLÁSTICO TRANSPARENTE.**

**DECLARACIÓN:** Todos los datos consignados en la presente solicitud son auténticos, sometiéndonos en caso de falsedad a las sanciones de ley.

Lugar: ..... Fecha.....de 2026.

Firmas y nombres completos:

.....  
NOMBRE DEL SOLICITANTE:

.....  
NOMBRE DEL CONYUGUE:

.....  
NOMBRE GARANTE PERSONAL 1:

.....  
NOMBRE GARANTE PERSONAL 2: