

**INFORME DE SUPERVISIÓN DE AVANCE DE OBRA**

(Avance de Obras para obtener el segundo desembolso)

Al : .....  
GERENTE DE VIVIENDA "COSSMIL"  
Del : .....  
AGENTE REGIONAL "COSSMIL"  
Ref. : **SUPERVISIÓN DE AVANCE DE OBRAS**  
POSTULANTE N° ..... MONTO SOLICITADO. \$US.....  
LUGAR Y FECHA: ..... PROGRAMA PPCV N°.....

Señor Gerente de Vivienda:

Realizada la inspección ocular y supervisión del inmueble de una vivienda de una planta en proceso de construcción, propiedad del prestatario: ..... ubicado en la Ciudad: ..... - Provincia: ..... - Zona: ..... - Urbanización: .....  
MZ.: ..... - Calle: ..... N° ..., con CÓDIGO CATASTRAL: ..... y MATRICULA N° .....  
VIGENTE en DERECHOS REALES, respecto al predio se informa que la construcción con una superficie de ..... m2, cuenta con ..... nivel(es) y se encuentra con un avance del ..... % en general, habiéndose utilizado el primer desembolso en los siguientes trabajos:  
OBRA GRUESA: (Descripción de trabajos en obra gruesa realizados a la fecha)

.....  
OBRA FINA: (Descripción de trabajos en obra fina realizados a la fecha)

.....  
INSTALACIONES SANITARIAS: (Descripción de trabajos sanitarios realizados a la fecha)

.....  
INSTALACIONES ELÉCTRICAS: (Descripción de trabajos eléctricos realizados a la fecha)

.....  
Por todo lo expuesto, informo a usted que, HE CONSTATADO Y VERIFICADO que el PRESTATARIO INSPECCIONADO SI ha utilizado el primer desembolso de acuerdo a la finalidad del préstamo. Cabe hacer notar que actualmente se encuentran obras de albañilería en la obra y cuentan con material para proseguir el avance de la obra.

Es todo cuanto a tengo a bien informar, para los fines consiguientes.

RESPONSABLE:  
(SELLO Y FIRMA)

.....  
**ARQUITECTO**

.....  
**AGENTE REGIONAL COSSMIL**

**ESPACIO A SER LLENADO POR EL DEPARTAMENTO TÉCNICO DE GERENCIA DE VIVIENDA – COSSMIL – LA PAZ.**

EL DEPARTAMENTO TÉCNICO DE LA GERENCIA DE VIVIENDA, LUEGO DE REVISAR Y COMPATIBILIZAR LOS DATOS DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN DE AVANCE DE OBRAS, CON LA DOCUMENTACIÓN DEL INTERESADO, **RECOMIENDA:**

**AUTORIZAR**

**NO AUTORIZAR**

EL SEGUNDO DESEMBOLSO PARA LA PROSECUCIÓN DE LAS OBRAS.  
(SELLOS Y FIRMAS)

**REVISOR**

**Vo. Bo.**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO TÉCNICO**